



Allegato A - Modello dichiarazione di donazione di bene mobile/bene mobile registrato/bene immobile

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Universitaria
Integrata-Verona
P.le A. Stefani, 1
37126 Verona
ufficio.protocollo@aovr.veneto.it

p.c.

Al Direttore
della UOC.....
Dott./Prof.....

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, residente
a _____ personalmente o in qualità di _____ della
ditta/società (o altro tipo di Ente) _____ con sede legale in
_____ Codice fiscale/partita IVA _____ telefono _____ e-
mail _____

conferma la propria volontà di donare, all'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona, per puro spirito di liberalità, il bene mobile non registrato/ mobile registrato/bene immobile qui di seguito descritto (per i beni immobili si chiede una breve descrizione del bene, indicando la superficie e gli estremi di identificazione catastale; foglio, mappali ed eventuali subalterni)

Si dichiara che il valore economico del bene è stimato in € _____

- Dichiaro di assumermi il pagamento di tutte le spese notarili, ivi comprese quelle per la trascrizione nei pubblici registri nonché il pagamento delle eventuali imposte e tasse previste dalla normativa vigente (da compilarsi solo in caso di donazione di beni immobili o di beni mobili registrati) e per il trasporto, se necessario, per la consegna del bene donato.
- Dichiaro di non essere parte - personalmente, o quale amministratore, gestore, legale rappresentante, socio, titolare di partecipazioni o di incarico/incarichi in società, imprese commerciali, persone giuridiche, altri enti od associazioni - di un procedimento in corso diretto alla conclusione di un contratto a titolo oneroso con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona.
- Dichiaro di non essere parte di alcun rapporto di lavoro o di fornitura con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona;
- Dichiaro che l'oggetto della presente donazione, rispetto alla mia capacità economica e patrimoniale, è da intendersi:

- di modico valore
- di NON modico valore
- Dichiaro che l'utilizzo del bene oggetto della presente donazione comporta l'impiego di materiale di consumo:
 - ☐ dedicato (INDICARE QUALE, SE NOTO)_____
 - ☐ non dedicato (INDICARE QUALE SE NOTO)_____

OVVERO

- Dichiaro che l'utilizzo del bene oggetto della presente donazione NON comporta l'impiego di materiale di consumo

La presente donazione:

- NON E' gravata da alcun onere, ai sensi dell'art. 793 del codice civile

OVVERO

- E' GRAVATA dal seguente onere, ai sensi dell'art. 793 del codice civile (donazione modale)

- AUTORIZZO la diffusione dei dati relativi al nome e cognome del sottoscritto per iniziative ed eventi, anche pubblici, di ringraziamento per la donazione ricevuta e organizzati dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona

OVVERO

- NON AUTORIZZO la diffusione di alcun dato personale del sottoscritto per nessuna finalità.

Si prega di inviare ogni eventuale comunicazione in merito all'indirizzo di posta elettronica_____/tramite posta ordinaria all'indirizzo_____

Per contatti si prega di chiamare il numero_____

In attesa di Vs. cortese riscontro, cordiali saluti

Luogo e data_____

(F.to)
Firma leggibile

ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'

Allegato: Informativa sul trattamento dei dati personali (art 13 del Regolamento Europeo 2016/679- GDPR)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679 - GDPR)

Informazioni sul trattamento dei dati personali relativi al procedimento per l'accettazione di donazioni in favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona

Par.1

ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO OGGETTO DELL'INFORMATIVA

Sono acquisiti i dati personali (nome, cognome, data, luogo di nascita, residenza, telefono, e-mail) delle persone che propongono di donare un bene (mobile, denaro, apparecchiatura biomedica, mobile registrato, immobile) in favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona.

I dati sono trattati dalle Unità Operative competenti ad istruire il procedimento per l'acquisto delle donazioni e per il rilascio dei pareri prescritti secondo la specifica disciplina prevista dal regolamento aziendale che disciplina l'accettazione di donazioni, comodati, prove dimostrative effettuati a favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona e dalla Legge della Regione Veneto 16 luglio 2019, n. 26 recante "Interventi regionali in materia di donazioni in sanità"

Par.2

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona, che ha sede in Piazzale Aristide Stefani 1, a Verona; i dati di contatto del titolare si possono rinvenire sul sito <https://www.aovr.veneto.it/>

Par.3

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati personali ha designato il responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO), che può essere contattato all'indirizzo e-mail rpdp@aovr.veneto.it

Par.4

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali oggetto della presente informativa ha per finalità:

☒ conclusione di un contratto di donazione ai sensi degli articoli 782 e ss. del codice civile, eventuale diffusione dei dati per iniziative di ringraziamento e attività di natura amministrativo-contabile

Par.5

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali ha come base giuridica:

☒ il consenso dell'interessato o di chi lo rappresenta legalmente; ☒ l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;	
Par.6	NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE
☒ La comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto	
Par.7	DESTINATARI /CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI
☒ I dati personali oggetto di trattamento per l'attività suindicata non sono oggetto di alcuna comunicazione	
Par.8	TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI ALL'ESTERO
Il trattamento dei dati personali: ☒ non prevede alcun trasferimento verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali	
Par. 9	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
I dati personali oggetto di trattamento per l'attività suindicata sono conservati per un periodo di anni dieci per le donazioni di denaro, beni mobili e di beni mobili registrati ed a tempo illimitato per le donazioni di beni immobili dal momento dell'accettazione della donazione, secondo quanto previsto dal Massimario di selezione integrato con il Titolario approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1131 del 20.12.2017 avente per oggetto: "Approvazione del Piano di conservazione degli archivi contenente le linee guida per la conservazione dei documenti cartacei, il massimario di selezione integrato con il Titolario, il regolamento di scarto".	
Par.10	DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITÀ PER IL LORO ESERCIZIO

Ferme restando le varie condizioni stabilite dagli artt. da 15 a 22 del GDPR, in relazione alle finalità e alla natura del trattamento oggetto della presente informativa, l'interessato ha il diritto:

☒ di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso ai dati personali, anche in copia, e alle informazioni elencate nell'art. 15 del GDPR;

☒ di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano, ovvero l'integrazione di quelli incompleti;

☒ di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 17 del GDPR;

☒ di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 del GDPR;

☒ di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, a meno che non ricorrano le condizioni previste dall'art. 22, par. 2, del GDPR.

Per l'esercizio di tali diritti l'interessato può avvalersi dell'apposito modulo pubblicato sul sito dell'Azienda nella pagina dedicata alla privacy (<https://www.aovr.veneto.it/informativa-privacy>); lì è rinvenibile anche il modulo per contattare il responsabile della protezione dei dati, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti.

Ai sensi dell'art. 12, par. 3, del GDPR, il titolare del trattamento fornisce all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo a una richiesta ai sensi degli articoli da 15 a 22 del medesimo Regolamento senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.

Per i trattamenti basati sul consenso dell'interessato, questi ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. Il consenso è revocato con la stessa facilità con cui è accordato.

Par.11

DIRITTO DI RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga

che il trattamento che lo riguarda violi la normativa in materia di protezione dei dati personali ha il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy. Informazioni al riguardo sono rinvenibili sul sito dell'Autorità all'indirizzo www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali